

附件

石家庄市信息化建设项目需求方案编制大纲

一、项目基本信息

(一) 项目名称及所属领域与类别

项目名称：石家庄市企业退休人员社会化管理服务信息系统。

项目类型及服务对象：服务领域为石家庄市职工办理退休手续后，其管理服务工作与原企业相分离，养老金实行社会化发放，退休人员移交街道和社区实行属地管理，由社区服务组织提供相应的管理服务。服务对象包括石家庄市县市（区）、街道和社区工作人员以及石家庄市约 56 万退休人员。

项目类别：新建。

(二) 项目需求单位

项目单位名称：石家庄市人力资源和社会保障局

项目联系人：李长瑞，86688173



(三) 项目资金来源和概算上限

完成项目需求建设资金全部由市级财政投入安排解决，项目预计最高概算 58 万元。

(四) 项目实施周期

完成项目需求建设预估建设周期为 6 个月。

(五) 项目立项依据

按照“放管服”改革要求和“互联网+人社”、“信息化便民服务创新提升行动”，依托河北省人社一体化公共服务平台，建设石家庄市退休人员社会化管理服务信息系统，通过业务协同、流程再造、数据赋能，为全市退休人员提供系统、高效、便捷、优质的服务。

- 2003 年，中共中央办公厅、国务院办公厅关于转发劳动和社会保障部等部门《关于积极推进企业退休人员社会化管理服务工作的意见》（中办发〔2003〕16 号）。
- 2005 年，《国务院关于完善企业职工基本养老保险制度的决定》（国发〔2005〕38 号）。
- 2016 年，国务院《国务院关于印发加快剥离国有企业办社会职能和解决历史遗留问题工作方案的通知》（国发〔2016〕19 号）
- 2019 年，石家庄市人民政府关于印发《石家庄市企业退休人员社会化管理服务办法》（石政规〔2019〕2 号）。

二、项目需求主要内容

(一) 项目需求背景

石家庄市企业退休人员约56万人，每年新增退休人员约2万

多人。目前正在使用的业务系统于2007年正式使用，系统运行至今已16年，由当初管理的十几万企业退休人员已逐年递增至五十多万，原有的技术框架、开发模式及应用服务器，随着数据的成倍增长、信息技术突飞猛进式的更新换代，系统的性能瓶颈日渐明显，系统底层数据库的设计结构已逐渐不能满足系统运行性能的需要，个别功能已不能随着业务发展同步升级，由于技术落后，存在安全风险，对基层工作者和退休人员带来诸多不便。

为了符合退休人员管理不断发展的业务需要，从理论和实践相结合的角度进行分析和研究，建立一套信息完整、准确传递、实时更新，运行高效、协调、规范，且功能完善的基于互联网的信息系统，需要对现有系统进行全面、系统、多层面、多角度的升级改造，以提高系统的稳定性和可扩展性以及保证社管业务顺利开展。

按照“放管服”改革要求和“互联网+人社”、“信息化便民服务创新提升行动”，依托河北省人社一体化公共服务平台，建设石家庄市退休人员社会化管理服务信息系统，通过业务协同、流程再造、数据赋能，为全市退休人员提供系统、高效、便捷、优质的服务。

(二) 项目建设目标

根据石家庄市企业退休人员社会化管理服务信息系统业务需求，结合社会化管理服务工作开展情况，旨在按照“以人为本”

的思想，通过科学的信息化管理手段，深入了解、全面整合、广泛利用与退休人员相关的社会化管理服务信息，实现各业务部门之间的公共信息互通和信息资源共享，并为领导的决策提供具有准确性、针对性、多维性、预示性的数据依据，支持全市各级经办机构及街道、社区开展退休人员社会化管理业务，提高业务经办人员的工作效率与服务质量。

利用计算机技术、网络技术和现代通讯技术等高新技术和产品，实现社会化管理服务业务规范化、现代化、科学化，将各业务管理工作纳入统一的软件网络体系，如实现信息河北省认证服务平台系统数据共享，既方便退休人员足不出户完成认证又大大提高工作人员办事效率。通过相关技术使管理工作快捷化、智能化、充分利用计算机系统检索迅速、查找方便、可靠性高、存储量大、保密性好等特点，为各级经办机构提供其最关心的、详实的、动态的、实时的数字化信息资料，便于决策分析及信息调整。并与局内现有的其它管理软件进行有限制的安全的交互连接，为石家庄市社会化管理工作开展提供详实的信息服务。

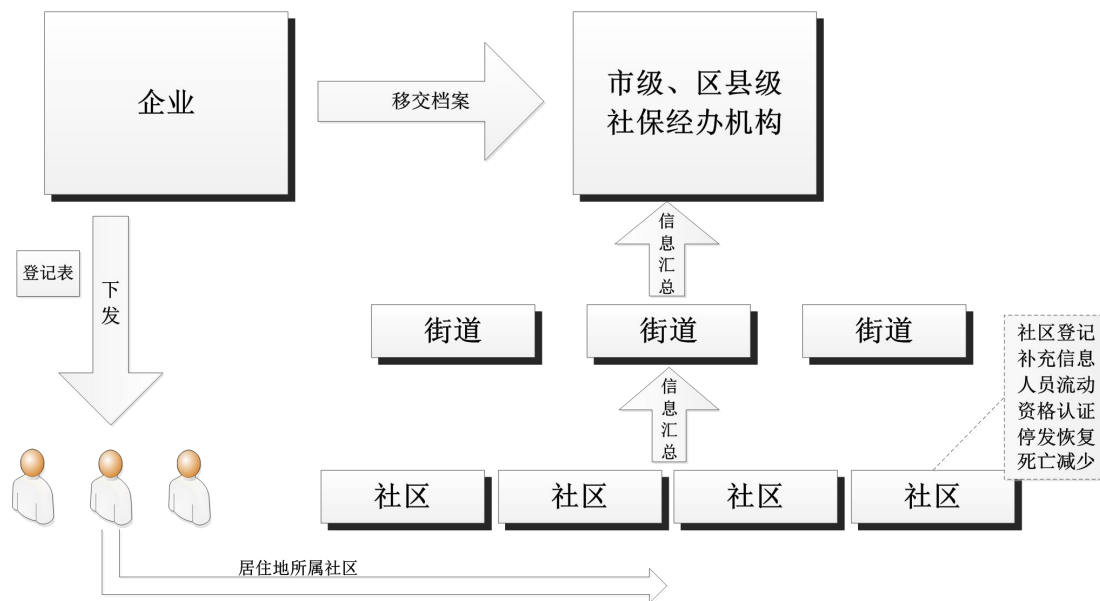
(三) 项目需求分析

1. 业务功能及流程分析

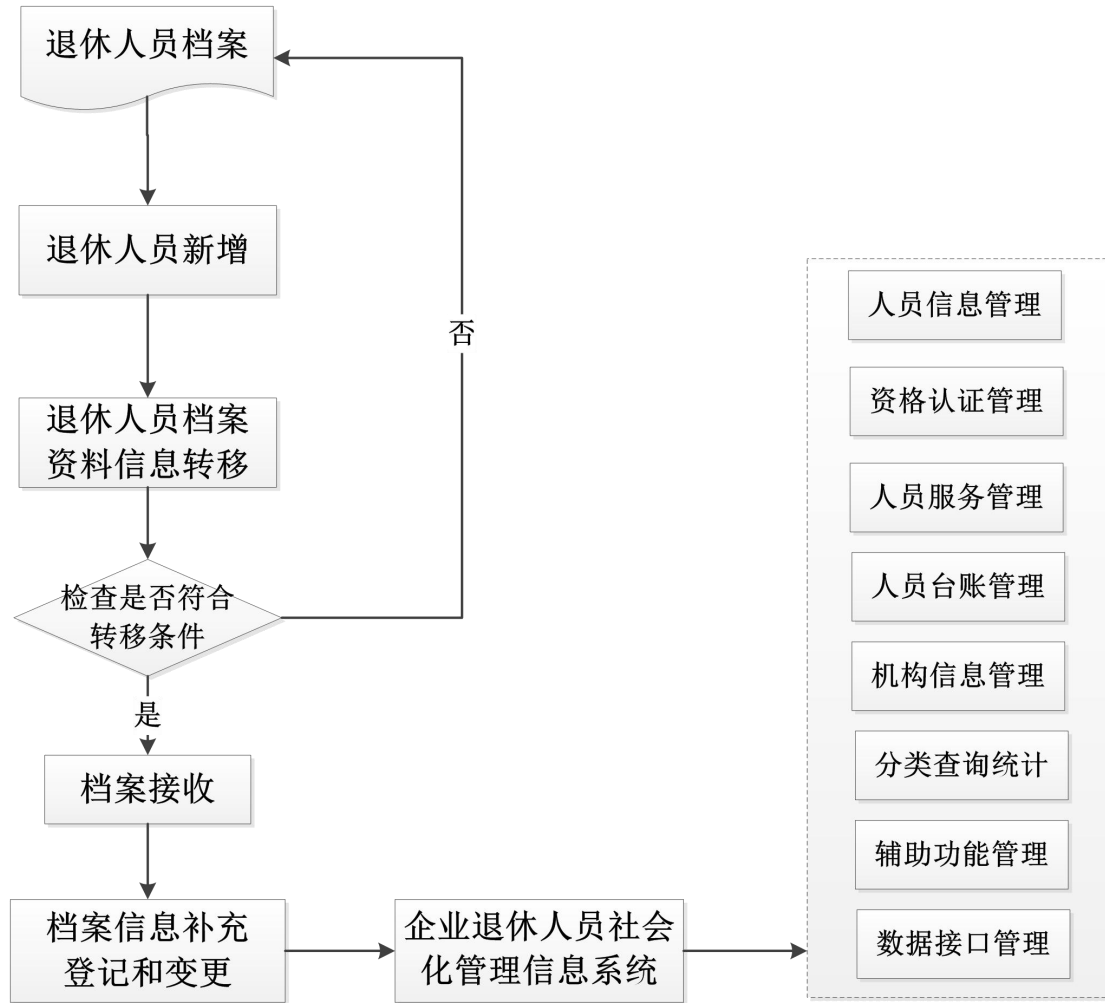
系统主要是针对企业退休人员的信息登记、信息补充、档案移交、人员流动、资格认证、养老金停发/恢复、人员死亡减少等进行管理，以及与河北省人社一体化公共服务平台和河北省

认证服务平台系统的数据对接，以确保职工办理退休手续后，退休人员管理服务与原企业分离，养老保险实行社会化管理发放及维护，由社区服务组织提供相应的统一化的管理服务，为退休人员提供了有效的养老服务保障。

总体业务模型如下：



总体业务流程如下：



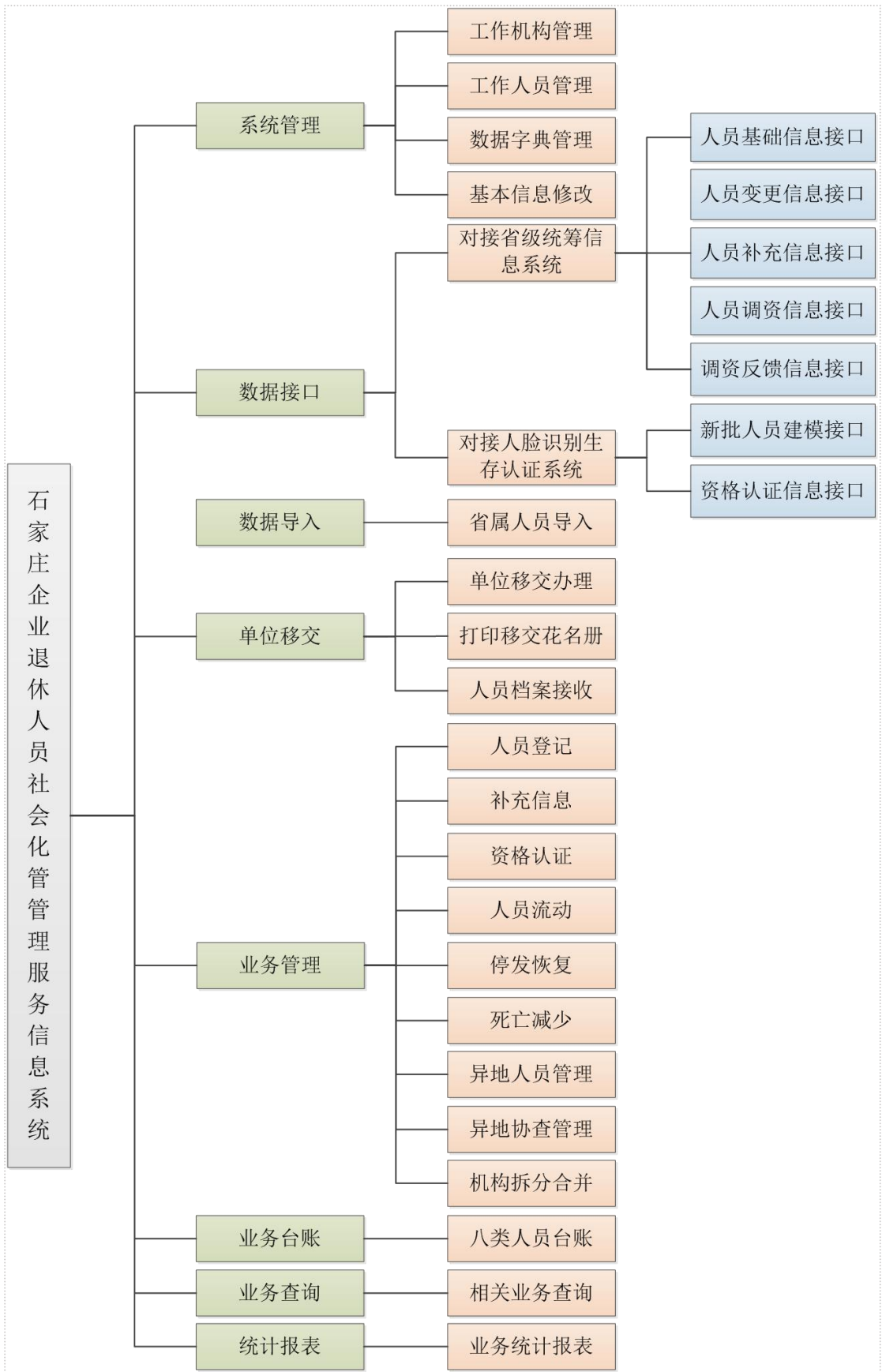
2. 业务、信息量估算

项目针对各级经办、街道、社区约 1600 个机构提供服务，系统中退休人员约 73.79 万人，非待遇终止的退休人员总数约 56.5 万人；单个社区管理的最大退休人数近 1.2 万人；每日导入至系统的新增退休人员约 200 人左右，登记退休人员约 150 人左右，每日通过系统完成约 800 笔社管业务，运行至今数据库的数据存储文件约 6G 大小。

按照逐年 2 万人左右的退休人员增量，预计 3 至 5 年退休人员总量将达到 80 万以上。

3. 系统功能需求

应用系统功能结构图：



序号	功能点名称	功能描述
1	系统管理	包括工作机构管理、工作人员管理、设置查询条件、数据字典管理、基本信息修改。
1.1	工作机构管理	用于对本机构所管辖的下属工作机构进行管理，包括添加、修改、删除。
1.2	工作人员管理	1、对本机构所管辖的下属机构的工作人员进行管理，包括添加、修改、删除。 2、可根据机构级别划分人员的权限，不同的工作人员能够访问系统中的相应的功能。
1.3	设置查询条件	为台账、查询、统计报表确定一个查询范围，便于能够快速掌握各个机构管辖的退休人员信息。
1.4	数据字典管理	对系统中的类别字段的信息的新增、修改、删除。
1.5	基本信息修改	将河北省企业养老保险系统中石家庄市退休人员基本信息发生变更的情况下，把变更的人员基本信息同步到社管系统中。
2	数据同步	包括同步单位基础信息、同步单位基础信息、同步退休人员变更信息、同步退休人员发放状态变更信息、同步调资信息、同步调资反馈信息、同步资格认证信息、认证信息导入、疑似信息比对。
2.1	同步单位基础信息	将河北省企业养老保险系统中石家庄市单位基础信息同步至社管系统中。
2.2	同步人员基础信息	将河北省企业养老保险系统中石家庄市退休人员基础信息同步至社管系统中。
2.3	同步退休人员变更信息	将河北省企业养老保险系统中石家庄市人员变更信息通过交换库定时同步至社管系统。
2.4	同步退休人员发放状态变更信息	将河北省企业养老保险系统中石家庄市退休人员发放状态变更信息定时同步至社管系统。
2.5	同步调资信息	将河北省企业养老保险系统中石家庄市退休人员调资信息同步至社管系统中。
2.6	同步资格认证信息	将河北省企业养老保险系统中石家庄市退休人员资格认证信息同步至社管系统中。

2.7	认证信息导入	实现部级异地资格认证系统中资格认证数据的数据导入。
2.8	疑似信息比对	实现部、省各类疑似信息的数据导入及数据比对。导入姓名身份证，输出单位编号、名称、姓名、身份证、发放状态。
3	单位移交	办理退休人员档案移交到县区经办机构。
3.1	单位移交业务办理	办理退休人员档案移交到县区经办机构。
3.2	打印移交花名册	打印单位移交退休人员档案业务办理的人员花名册信息。
3.3	退休人员档案接收	区县级经办根据移交单和花名册接收确认委托本区县管理的某一单位的档案信息。
4	业务管理	包含退休人员登记、补充信息录入、人员资格认证、退休人员流动、退休人员停发/恢复、死亡人员减少、异地人员管理、机构拆分合并、调资管理业务。
4.1	退休人员登记	<p>根据个人编号和参保机构编码查询退休人员的基本信息，如果已经登记系统提示“人员已登记，不能重复登记”。如果未登记，核对该退休人员基本信息后点击登记保存，即可完成登记业务。</p> <p>手机端登记：实现退休人员手机端网上社区登记申请，退休人员完成登记申请时，需通过身份证号、姓名、养老编号进行信息提取，核对无误后，选择所属地社区提交至社区机构后台。由社区工作人员进行确认，确认无误后，保存至此当前社区机构下。反之，由退休人员重新选择对应的社区进行申请。</p>
4.2	补充信息录入	社区工作人员根据退休人员填写的登记表采集，即可完成信息补充业务。
4.3	人员资格认证	未通过河北省认证服务平台认证的退休人员需要到居住地所属社区进行现场资格认证业务操作。
4.4	退休人员流动	<p>退休人员转出：包括转出本社区(本地)和转出本市(异地)两种流动转出方式。</p> <p>退休人员转入：包括市内转入和异地转入两种流动转入方式。</p>
4.5	退休人员停发/恢复	逾期未认证：根据当前服务器系统时间，计算退休人员上次认证时间，超过半年以上未认证的退休人员停发(未

		<p>认证的人员可能包含失踪人员和判刑入狱人员)。</p> <p>逾期未登记：办理正式退休的人员，在规定期限内未到社区进行登记的退休人员停发。</p> <p>逾期未转入：办理转出业务的退休人员，在规定期限内未到社区进行转入操作的退休人员停发。</p> <p>错误恢复：停发有误的可进行选择进行错误恢复。</p> <p>停发处理：选择已导入的人员进行停发养老金处理。</p> <p>恢复处理：对确实需要恢复养老金的人员进行恢复处理。</p>
4.6	死亡人员减少	对已死亡的退休人员减少业务办理。
4.7	异地人员管理	完成本市参保外市居住人员的登记、补充、资格认证。
4.8	机构拆分合并	用于对同一街道或乡镇内的不同社区的退休人员批量转移操作。当工作站的退休人员有大规模变动时，该操作可以实现大量退休人员的业务流动，快速对退休人员的登记机构进行批量更新。
4.9	调资公示	按照社区打印退休人员调待公示表，便于社区工作人员进行张贴公示。
4.10	调资情况反馈	对于退休人员人为本次调待有意义的情况，可以进行登记问题信息，并生成汇总信息，反馈业务经办机构进行核实。
5	业务台账	包括工残台账、孤寡台账、高龄台账、劳模台账、重病台账、特困台账、军转台账、党员台账。
5.1	业务台账	<p>八类特殊人员台账，主要包括工残台账、孤寡台账、高龄台账、劳模台账、重病台账、特困台账、军转台账、党员台账。</p> <p>高龄台账是根据当前系统日期和退休人员的出生日期比较，大于等于75岁退休人员生成；其它台账的生成均需要在补充信息的时候录入特殊类别后，系统才可自动生成各类台账信息。</p>
6	综合查询	
6.1	业务台账	包含单位办理业务台账查询、单位办理业务花名册查询、单位未移交人员花名册查询、未登记退休人员花名册查询、未登记人才退休人员花名册查询、已登记人才退休人员花名册查询。

6.2	档案移交情况查询	按照单位查询移交档案汇总情况，按照缴费凭证查询每个批次单位移交档案情况。按照人员花名册方式查询人员移交档案情况。
6.3	已登记人员情况查询	查询的范围是已经缴费并在社区登记的有效人员（查询结果中不包含中断人员、死亡人员以及停发人员）。
6.4	历史登记人员查询	查询的范围是所有在一个社区登记过的人员，查询结果中包含中断人员、死亡人员以及停发人员。
6.5	外区参保本区居住人员情况查询	查询的范围是在外区参保但是在本区居住并且在本区登记的退休人员。
6.6	本区参保外区居住人员情况查询	查询的范围是在本区参保但是在外区居住并且在外区登记的退休人员。
6.7	退休人员状态查询	在任何一个工作机构都能够查询到全市范围内任何一个退休人员当前的状态信息。
6.8	退休人员花名册查询	查询社区已登记退休人员的花名册信息。
6.9	退休人员基本信息查询	查询社区已登记退休人员的基本信息。
6.10	特殊人员情况查询	查询八类特殊退休人员的信息情况。
6.11	社会化管理形式查询	能够按照社区管理、社保机构管理、委托企业管理等社会化管理形式分类查询相关人员的信息。
6.12	退休人员生日查询	能够按照退休人员确定的生日日期查询社区退休人员的信息，便于社区工作人员开展社区服务工作。
6.13	人员资格认证查询	实现退休人员资格认证信息的查询，包含本地人员资格认证查询、异地人员资格认证查询和异地协查资格认证查询。
6.14	人员流动情况查询	实现退休人员流动信息的查询，包含退休人员转出查询、退休人员转入查询和退休人员流动历史记录查询。
6.15	停发/恢复人员查询	实现退休人员养老金停发/恢复信息的查询，包含退休人员养老金停发查询和退休人员养老金恢复查询。
6.16	异地人员情况查询	实现本市参保外市居住退休人员的信息查询和外市参保本市居住退休人员的信息查询。
6.17	单位联系情况查询	实现每个单位的联系信息查询，便于社保中心和单位之间的沟通联系。

6.18	工作机构情况查询	实现所有社区工作机构信息情况的查询。
6.19	工作人员情况查询	实现所有社区工作人员信息情况的查询。
6.20	调资人员情况查询	实现历年退休人员调资信息查询。
6.21	新批退休人员信息查询	实现河北省人社一体化公共服务平台新批退休人员同步至社管系统的基础信息查询。
6.22	人员状态变更查询	实现所有社管业务中人员状态发生变更的情况查询，此查询的数据是发送给省级统筹业务系统的业务数据。
7	统计报表	
7.1	单位业务办理汇总情况统计	实现汇总所有企业的业务办理的信息情况统计及打印。
7.2	退休人员分布情况统计	实现市、县参保退休人员的信息情况统计及打印。
7.3	企业档案存放分布统计	实现各个社保机构存放市、县参保退休人员档案信息情况统计及打印。
7.4	机构基本情况统计	实现汇总各级经办机构的信息情况统计及打印。
7.5	特殊人员分布情况统计	实现各级工作机构管辖的特殊退休人员的信息情况统计及打印。
7.6	单位人数情况统计	实现汇总每个单位的各种统计信息情况统计及打印。
7.7	单位登记人数统计	实现每个单位下已登记人员的信息情况统计及打印。
7.8	社会化管理方式统计	实现按照社区管理、社保机构管理、委托企业管理等社会化管理方式分类统计人员的信息情况统计及打印。
7.9	退休人员移交花名册	实现退休人员移交社区花名册的报表信息统计及打印。
7.10	退休人员基本信息表	实现退休人员的基本信息报表统计及打印。
7.11	退休人员资格认证花名册	实现退休人员资格认证花名册的报表信息统计及打印。
7.12	退休人员死亡减少报告表	实现退休人员死亡减少的报表信息统计及打印。

7.13	退休人员停发（恢复）报告表	实现退休人员养老金停发（恢复）报表信息统计及打印。
7.14	退休人员调资信息表	实现退休人员调整养老金后的报表信息统计及打印。
7.15	社会化管理服务工作月报表	实现管理服务工作中各种信息情况的统计数据月报表。

4. 系统性能需求

目前，通过系统完成社管日常业务时（如：人员登记、信息补充、人员流通、资格认证、停发恢复），系统运行业务响应速度较慢，数据处理能力已逐渐不能满足日益增长的数据量，由于系统的处理速度无法快速响应，快速释放系统资源，以至于造成系统访问缓慢或宕机。系统整体升级后，可以保障工作人员能够在几秒内完成信息的采集和汇总等业务处理。系统访问的响应时间控制在3秒内，复杂业务的处理根据业务的不同，数据更新、转换和传送时间平均控制在5秒完成。新增与河北省人社一体化公共服务平台及河北省认证服务平台进行对接，业务数据传输控制在5秒内完成，以保证系统数据的同步性与一致性。当社管业务需求发生某些变化时，系统能够快速响应变化，如操作方式上的变化、运行环境的变化、同其他软件的接口变化、精度和有效时限的变化等。

5. 数据资源共享需求

a) 与河北省人社一体化公共服务平台对接

通过接口及时将河北省人社一体化公共服务平台新批退休人员基础信息数据同步到社管数据库对应的数据表中,如发生人员基础信息变更,需将该人员的信息更新至对应的数据表中,供社管系统同步更新使用。在社管系统完成社管相关业务操作后,再将人员的各项业务信息(如:登记信息、辅助信息、流动信息、停发恢复信息)推送至河北省人社一体化公共服务平台同步使用。

b) 与河北省认证服务平台信息对接

社管系统将新批的退休人员通过接口共享给河北省认证服务平台系统建模使用,退休人员通过人脸识别认证成功后自动将认证信息通过接口推送给社管系统,由社区汇总统计认证情况,完成资格认证业务,实现认证信息共享。

6. 视频资源共享需求

不涉及视频资源共享。

7. 系统安全需求

总体安全保障体系充分结合项目实际业务场景,以保护业务运行安全和数据安全为核心目标,从安全技术、安全管理、安全运营层面出发,同时贯彻“事前预防、事中攻防对抗、事后应急响应”的安全风险管理理念,结合项目具体情况和现实需求进行设计,形成风险评估、安全防御、应急处置、持续检测及响应处置的闭环安全运维体系,构建符合国家法律法规要求及行业监

管要求的一体化安全保障体系。

总体安全体系架构细分为技术体系、管理和运营体系。其中技术要求包括“安全物理环境”“安全通信网络”“安全区域边界”“安全计算环境”和“安全管理中心”；管理要求包括“安全管理制度”“安全管理机构”“安全管理人员”“安全建设管理”和“安全运维管理”。

8. 信息标准化需求

在系统建设过程中，严格遵循国家对社会化管理服务信息系统的规范及要求，主要有：

- (1) 《软件开发规范》（GB8566）
- (2) 《计算机软件需求规范说明规范》（GB9835）
- (3) 《计算机软件可靠性和维护性管理》（GB14394）
- (4) 《关于转发劳动和社会保障部等部门〈关于积极推进企业退休人员社会化管理服务工作的意见〉的通知》
- (5) 《关于积极推进企业退休人员社会化管理服务工作的意见》

技术标准规范遵循如下：

(1) 统一数据规划。针对各个模块之间数据规范、数据格式、编码规则和业务的描述约定等影响数据共享的问题做出统一的规划（包括内网及外网），在技术上跨多种操作系统平台、数据库平台和技术平台，实现数据的共享和业务集成。

(2) 信息标准化。信息标准是整个系统运行畅通的基础，目的是解决系统中各类信息的在不同网络环境中的共享与交换，

为本次升级开发系统中产生的数据,科学合理的划分不同的应用类别,实现统一的数据标准,同时兼顾导入及优化原有系统数据。

(3) 安全机制。设计完善的用户访问机制,明确划分不同角色的权限和资源。增强系统的访问安全,确保数据安全。

(四) 部署方式与共性资源使用计划

使用石家庄数据局政务云进行部署。

(五) 利旧计划

无。

(六) 与其他信息系统的关系

1、采用接口方式与河北省人社一体化公共服务平台对接,获取退休人员的基本信息、待遇信息等。

2、采用接口方式与河北省认证服务平台信息对接,实现线下人工认证与资格认证信息对接。

(七) 数据共享交换计划

无。

三、项目需求预期成效

1、降低管理成本。包括减少人力、节约纸张、降低交通费等。

2、提高经济效益。一方面通过系统的运行,降低成本;另一方面,提高职能部门管理过程的工作效率,从而整体提升经济效益。

3、改进管理质量。系统的引入,改变了管理手段和管理方式,自动化程度高,可控制的因素增加,管理质量得到改进。

4、提高工作舒适度和工作层次。大部分工作都在敲击键盘和点击鼠标之间完成，可有更多时间去思考和处理复杂的问题。

5、提升社会形象。提高工作效率，改变沟通方式，通过社会化管理服务工作，使退休人员得到社会的关注和人们的尊重，归属感和满足感日益增强，极大提升了社会形象。

6、方便服务对象办事，提升人民群众满意度。通过本项目建设，可以简化业务办理流程、缩短办结周期，让办事群众办事更加便捷，可以极大提升人民群众满意度，提升我市人社部门的公信力。

附表 1

石家庄信息化项目需求基本情况表

项目名称	石家庄市企业退休人员社会化管理服务信息系统	所属专项	
需求部门	石家庄市人力资源和社会保障局	项目编号	
服务对象	<input checked="" type="checkbox"/> 公众服务 <input type="checkbox"/> 企业服务 <input type="checkbox"/> 政府服务 <input type="checkbox"/> 内部专用 <input type="checkbox"/> 其他	项目类型	<input type="checkbox"/> 国家垂直系统 <input type="checkbox"/> 省建垂直系统 <input type="checkbox"/> 政务服务 <input type="checkbox"/> 社会治理 <input type="checkbox"/> 机关办公保障 <input checked="" type="checkbox"/> 公共服务及民生保障 <input type="checkbox"/> 信息化硬件设备采购 <input type="checkbox"/> 全市基础设施及网络安全 <input type="checkbox"/> 其他
项目需求简介	<p>按照“放管服”改革要求和“互联网+人社”、“信息化便民服务创新提升行动”，依托河北省人社一体化公共服务平台，建设石家庄市退休人员社会化管理服务信息系统，通过业务协同、流程再造、数据赋能，为全市退休人员提供系统、高效、便捷、优质的服务。</p> <p>主要包括系统管理、数据同步、单位移交、业务管理、业务台账、综合查询、统计报表等功能。</p>		
需求政策依据及批示	<p>2003年，中共中央办公厅、国务院办公厅关于转发劳动和社会保障部等部门《关于积极推进企业退休人员社会化管理服务工作的意见》（中办发〔2003〕16号）。</p> <p>2005年，《国务院关于完善企业职工基本养老保险制度的决定》（国发〔2005〕38号）。</p> <p>2016年，国务院《国务院关于印发加快剥离国有企业办社会职能和解决历史遗留问题工作方案的通知》（国发〔2016〕19号）。</p> <p>2019年，石家庄市人民政府关于印发《石家庄市企业退休人员社会化管理服务办法》（石政规〔2019〕2号）。</p>		
项目需求预计达成效果	<p>1、降低管理成本。包括减少人力、节约纸张、降低交通费等。</p> <p>2、提高经济效益。一方面通过系统的运行，降低成本；另一方面，提高职能部门管理过程的工作效率，从而整体提升经济效益。</p> <p>3、改进管理质量。系统的引入，改变了管理手段和管理方式，自动化程度高，可控制的因素增加，管理质量得到改进。</p> <p>4、提高工作舒适度和工作层次。大部分工作都在敲击键盘和点击鼠标之间完成，可有更多时间去思考和处理复杂的问题。</p> <p>5、提升社会形象。提高工作效率，改变沟通方式，通过社会化管理服务工作，使退休人员得到社会的关注和人们的尊重，归属感和满足感日益增强，极大提升了社会形象。</p>		

	6、方便服务对象办事，提升人民群众满意度。通过本项目建设，可以简化业务办理流程、缩短办结周期，让办事群众办事更加便捷，可以极大提升人民群众满意度，提升我市人社部门的公信力。		
涉密情况	<input checked="" type="checkbox"/> 非密 <input type="checkbox"/> 涉密 <input type="checkbox"/> 机密 <input type="checkbox"/> 绝密	运行网络	<input type="checkbox"/> 政务外网 <input type="checkbox"/> 政务内网 <input checked="" type="checkbox"/> 互联网络 <input checked="" type="checkbox"/> 部门专网 （专网名称： <u>金保专网</u> ）
建设类别	<input checked="" type="checkbox"/> 拟建新增 <input type="checkbox"/> 重建更新 <input type="checkbox"/> 在建升级 <input type="checkbox"/> 其他	建设形式	<input type="checkbox"/> 自建项目 <input checked="" type="checkbox"/> 市级项目 <input type="checkbox"/> 省级项目 <input type="checkbox"/> 国家级项目
涉及行业/领域	企业养老保险	建设周期	预计 6 个月
采购及投资情况	投资类型： <input checked="" type="checkbox"/> 政府采购 <input type="checkbox"/> 租赁 <input type="checkbox"/> 政府购买服务 <input type="checkbox"/> 其他		
资金来源	<input type="checkbox"/> 国家专项 <input type="checkbox"/> 省级专项 <input checked="" type="checkbox"/> 市级专项 <input type="checkbox"/> 其他财政 <input type="checkbox"/> 自筹自支 <input type="checkbox"/> 国债资金 <input type="checkbox"/> 专项债资金 <input type="checkbox"/> PPP类 <input type="checkbox"/> 其他		
预计投入的服务器资源（配置及数量）	数据库 3 台（32 核、64G、硬盘 500G） 应用服务器 4 台（8 核、16G、硬盘 200G）	是否云部署	<input checked="" type="checkbox"/> 是 <input checked="" type="checkbox"/> 市政务云 <input type="checkbox"/> 其他云服务商：_____
数据存放形式	<input type="checkbox"/> 本地存储 <input checked="" type="checkbox"/> 云端存储 <input type="checkbox"/> 无存储 <input type="checkbox"/> 异地备份 <input type="checkbox"/> 其他（请注明）（ ）		
是否计划使用共性资源	<input type="checkbox"/> 否 <input checked="" type="checkbox"/> 是，使用的共性资源包括： 具体计划为：		
是否与其他单位业务系统相关联	<input checked="" type="checkbox"/> 是，关联单位名称： <input checked="" type="checkbox"/> 否		
预计可实现为本需求提供共享的单位及数据	全市各县市（区）业务经办机构、乡镇和社区。		
本单位现有业务系统间是否为该项目提供共享信息	<input checked="" type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 可，共享的信息为：企业养老保险退休人员信息		
	如果可提供共享，共享方式为： <input type="checkbox"/> （中间）数据库连接 <input checked="" type="checkbox"/> 开放接口调用 <input checked="" type="checkbox"/> 前置机共享交换 <input type="checkbox"/> 其他 _____		

	共享频率： <input type="checkbox"/> 定期交换（ <input type="checkbox"/> 年 <input type="checkbox"/> 季 <input type="checkbox"/> 月 <input type="checkbox"/> 周 <input type="checkbox"/> 其他_____） <input checked="" type="checkbox"/> 实时共享
预计可否为其他单位 业务系统提供共享信 息	<input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 可，共享的信息为：
	如果可实现共享，共享方式为： <input type="checkbox"/> （中间）数据库连接 <input type="checkbox"/> 开放接口调用 <input type="checkbox"/> 前置机共享交换 <input type="checkbox"/> 其他 _____
	共享频率： <input type="checkbox"/> 定期交换（ <input type="checkbox"/> 年 <input type="checkbox"/> 季 <input type="checkbox"/> 月 <input type="checkbox"/> 周 <input type="checkbox"/> 其他_____） <input type="checkbox"/> 实时共享
预计本项目需求是否 利旧	<input type="checkbox"/> 否 <input checked="" type="checkbox"/> 是，利旧的具体内容介绍：

附表 2

系统功能点清单

序号	功能点名称	功能描述	关联性描述	备注
1	系统管理	包括工作机构管理、工作人员管理、设置查询条件、数据字典管理、基本信息修改。		
1.1	工作机构管理	用于对本机构所管辖的下属工作机构进行管理，包括添加、修改、删除。		
1.2	工作人员管理	1、对本机构所管辖的下属机构的工作人员进行管理，包括添加、修改、删除。 2、可根据机构级别划分人员的权限，不同的工作人员能够访问系统中的相应的功能。		
1.3	设置查询条件	为台账、查询、统计报表确定一个查询范围，便于能够快速掌握各个机构管辖的退休人员信息。		
1.4	数据字典管理	对系统中的类别字段的信息的新增、修改、删除。		
1.5	基本信息修改	将河北省企业养老保险系统中石家庄市退休人员基本信息发生变更的情况下，把变更的人员基本信息同步到社管系统中。		
2	数据同步	包括同步单位基础信息、同步单位基础信息、同步退休人员变更信息、同步退休人员发放状态变更信息、同步调资信息、同步调资反馈信息、同步资格认证信息、认证信息导		

		入、疑似信息比对。		
2.1	同步单位基础信息	将河北省企业养老保险系统中石家庄市单位基础信息同步至社管系统中。		
2.2	同步人员基础信息	将河北省企业养老保险系统中石家庄市退休人员基础信息同步至社管系统中。		
2.3	同步退休人员变更信息	将河北省企业养老保险系统中石家庄市人员变更信息通过交换库定时同步至社管系统。		
2.4	同步退休人员发放状态变更信息	将河北省企业养老保险系统中石家庄市退休人员发放状态变更信息定时同步至社管系统。		
2.5	同步调资信息	将河北省企业养老保险系统中石家庄市退休人员调资信息同步至社管系统中。		
2.6	同步资格认证信息	将河北省企业养老保险系统中石家庄市退休人员资格认证信息同步至社管系统中。		
2.7	认证信息导入	实现部级异地资格认证系统中资格认证数据的数据导入。		
2.8	疑似信息比对	实现部、省各类疑似信息的数据导入及数据比对。导入姓名身份证,输出单位编号、名称、姓名、身份证、发放状态。		
3	单位移交	办理退休人员档案移交到县区经办机构。		
3.1	单位移交业务办理	办理退休人员档案移交到县区经办机构。		
3.2	打印移交花名册	打印单位移交退休人员档案业务办理的人员花名册信息。		

3.3	退休人员档案接收	区县级经办根据移交单和花名册接收确认委托本区县管理的某一单位的档案信息。		
4	业务管理	包含退休人员登记、补充信息录入、人员资格认证、退休人员流动、退休人员停发/恢复、死亡人员减少、异地人员管理、机构拆分合并、调资管理业务。		
4.1	退休人员登记	<p>根据个人编号和参保机构编码查询退休人员的基本信息，如果已经登记系统提示“人员已登记，不能重复登记”。如果未登记，核对该退休人员基本信息后点击登记保存，即可完成登记业务。</p> <p>手机端登记：实现退休人员手机端网上社区登记申请，退休人员完成登记申请时，需通过身份证号、姓名、养老编号进行信息提取，核对无误后，选择所属地社区提交至社区机构后台。由社区工作人员进行确认，确认无误后，保存至此当前社区机构下。反之，由退休人员重新选择对应的社区进行申请。为了多渠道服务退休人员，该功能以API接口方式上线“石i民”、“石家庄人社”。</p>		
4.2	补充信息录入	社区工作人员根据退休人员填写的登记表采集，即可完成信息补充业务。		
4.3	人员资格认证	未通过河北省认证服务平台认证的退休人员需要到居住		

		地所属社区进行现场资格认证业务操作。		
4.4	退休人员流动	退休人员转出：包括转出本社区(本地)和转出本市(异地)两种流动转出方式。 退休人员转入：包括市内转入和异地转入两种流动转入方式。		
4.5	退休人员停发/恢复	逾期未认证：根据当前服务器系统时间，计算退休人员上次认证时间，超过半年以上未认证的退休人员停发(未认证的人员可能包含失踪人员和判刑入狱人员)。 逾期未登记：办理正式退休的人员，在规定期限内未到社区进行登记的退休人员停发。 逾期未转入：办理转出业务的退休人员，在规定期限内未到社区进行转入操作的退休人员停发。 错误恢复：停发有误的可进行选择进行错误恢复。 停发处理：选择已导入的人员进行停发养老金处理。 恢复处理：对确实需要恢复养老金的人员进行恢复处理。		
4.6	死亡人员减少	对已死亡的退休人员减少业务办理。		
4.7	异地人员管理	完成本市参保外市居住人员的登记、补充、资格认证。		
4.8	机构拆分合并	用于对同一街道或乡镇内的不同社区的退休人员批量转移操作。当工作站的退休人员有大规模变动时，该操作可以实现大量退休人员的业务流动，快速对退休人员的登记机构进行批量更新。		

4.9	调资公示	按照社区打印退休人员调待公示表, 便于社区工作人员进行张贴公示。		
4.10	调资情况反馈	对于退休人员人为本次调待有意义的情况, 可以进行登记问题信息, 并生成汇总信息, 反馈业务经办机构进行核实。		
5	业务台账	包括工残台账、孤寡台账、高龄台账、劳模台账、重病台账、特困台账、军转台账、党员台账。		
5.1	业务台账	八类特殊人员台账, 主要包括工残台账、孤寡台账、高龄台账、劳模台账、重病台账、特困台账、军转台账、党员台账。 高龄台账是根据当前系统日期和退休人员的出生日期比较, 大于等于75岁退休人员生成; 其它台账的生成均需要在补充信息的时候录入特殊类别后, 系统才可自动生成各类台账信息。		
6	综合查询			
6.1	业务台账	包含单位办理业务台账查询、单位办理业务花名册查询、单位未移交人员花名册查询、未登记退休人员花名册查询、未登记人才退休人员花名册查询、已登记人才退休人员花名册查询。		
6.2	档案移交情况查询	按照单位查询移交档案汇总情况, 按照缴费凭证查询每个批次单位移交档案情况。按照		

		人员花名册方式查询人员移交档案情况。		
6.3	已登记人员情况查询	查询的范围是已经缴费并在社区登记的有效人员(查询结果中不包含中断人员、死亡人员以及停发人员)。		
6.4	历史登记人员查询	查询的范围是所有在一个社区登记过的人员,查询结果中包含中断人员、死亡人员以及停发人员。		
6.5	外区参保本区居住人员情况查询	查询的范围是在外区参保但是在本区居住并且在本区登记的退休人员。		
6.6	本区参保外区居住人员情况查询	查询的范围是在本区参保但是在外区居住并且在外区登记的退休人员。		
6.7	退休人员状态查询	在任何一个工作机构都能够查询到全市范围内任何一个退休人员当前的状态信息。		
6.8	退休人员花名册查询	查询社区已登记退休人员的花名册信息。		
6.9	退休人员基本信息查询	查询社区已登记退休人员的基本信息。		
6.10	特殊人员情况查询	查询八类特殊退休人员的信息情况。		
6.11	社会化管理形式查询	能够按照社区管理、社保机构管理、委托企业管理等社会化管理形式分类查询相关人员的信息。		
6.12	退休人员生日查询	能够按照退休人员确定的生日日期查询社区退休人员的信息,便于社区工作人员开展社区服务工作。		

6.13	人员资格认证查询	实现退休人员资格认证信息的查询,包含本地人员资格认证查询、异地人员资格认证查询和异地协查资格认证查询。		
6.14	人员流动情况查询	实现退休人员流动信息的查询,包含退休人员转出查询、退休人员转入查询和退休人员流动历史记录查询。		
6.15	停发/恢复人员查询	实现退休人员养老金停发/恢复信息的查询,包含退休人员养老金停发查询和退休人员养老金恢复查询。		
6.16	异地人员情况查询	实现本市参保外市居住退休人员的信息查询和外市参保本市居住退休人员的信息查询。		
6.17	单位联系情况查询	实现每个单位的联系信息查询,便于社保中心和单位之间的沟通联系。		
6.18	工作机构情况查询	实现所有社区工作机构信息情况的查询。		
6.19	工作人员情况查询	实现所有社区工作人员信息情况的查询。		
6.20	调资人员情况查询	实现历年退休人员调资信息查询。		
6.21	新批退休人员信息查询	实现河北省人社一体化公共服务平台新批退休人员同步至社管系统的基础信息查询。		
6.22	人员状态变更查询	实现所有社管业务中人员状态发生变更的情况查询,此查询的数据是发送给省级统筹业务系统的业务数据。		
7	统计报表			

7.1	单位业务办理汇总情况统计	实现汇总所有企业的业务办理的信息情况统计及打印。		
7.2	退休人员分布情况统计	实现市、县参保退休人员的信息情况统计及打印。		
7.3	企业档案存放分布统计	实现各个社保机构存放市、县参保退休人员档案信息情况统计及打印。		
7.4	机构基本情况统计	实现汇总各级经办机构的信息情况统计及打印。		
7.5	特殊人员分布情况统计	实现各级工作机构管辖的特殊退休人员的信息情况统计及打印。		
7.6	单位人数情况统计	实现汇总每个单位的各种统计信息情况统计及打印。		
7.7	单位登记人数统计	实现每个单位下已登记人员的信息情况统计及打印。		
7.8	社会化管理方式统计	实现按照社区管理、社保机构管理、委托企业管理等社会化管理方式分类统计人员的信息情况统计及打印。		
7.9	退休人员移交花名册	实现退休人员移交社区花名册的报表信息统计及打印。		
7.10	退休人员基本信息表	实现退休人员的基本信息报表统计及打印。		
7.11	退休人员资格认证花名册	实现退休人员资格认证花名册的报表信息统计及打印。		
7.12	退休人员死亡减少报告表	实现退休人员死亡减少的报表信息统计及打印。		
7.13	退休人员停发（恢复）报告表	实现退休人员养老金停发（恢复）报表信息统计及打印。		
7.14	退休人员调资信息表	实现退休人员调整养老金后的报表信息统计及打印。		
7.15	社会化管理服务工作月报表	实现管理服务工作中各种信息情况的统计数据月报表。		

(注：描述系统主要功能点)

附表 3

市政务云共性资源需求表

名称	需求描述			备注
网络带宽资源	互联网侧： 100 (M)			
	政务外网侧： (M)			
计算资源 (ECS 服务器)	VCPU (核)	内存 (G)	硬盘存储(G)	
	32	64	500G	数据库 3 台
	8	16	200G	应用服务器 4 台
存储资源	500GB (GB/TB)			数据库
通用能力	<input type="checkbox"/> 支付中心 <input type="checkbox"/> 物流中心 <input type="checkbox"/> 签章中心 <input type="checkbox"/> 通知中心 <input type="checkbox"/> 其他			
其他				

(注：本表为根据需求预估资源需求总量)

附表 4

个性化资源需求表

名称	分项名称	参考品牌	版本	功能指标	数量（单位）	备注
软件相关	操作系统					
	数据库					
	中间件					
	工具软件					
	其他					
	...					
安全相关	安全设备					
	加密设备					
	防火墙					
	入侵检测系统					
	...					
	安全软件					
	数字证书					
	身份认证					
	防病毒					
	...					
其他	非应用系统类建设需求（如基础设施建设工程、硬件设备采购类等）请单附表说明各分项名称、规格型号、单位、数量等。					

（注：若本表不满足需求可另附详表说明）

